



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี

ที่ รบ ๗๑๘๐๑/-

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

๑. ต้นเรื่อง

ตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (๑) โครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง อำเภอบ้านคา จังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องเป็นต้น ทั้งนี้กำหนดจ่ายตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานทั่วไป และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

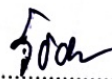
ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ หมวด ๑ มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (๗) มีการประเมินผลการการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ หมวด ๔ มาตรา ๕๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง จึงได้เห็นความสำคัญและจัดโครงการอบรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง รายละเอียดโครงการปรากฏตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

๓. ข้อเสนอแนะ


เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงขออนุมัติจัดทำโครงการดังกล่าวฯ ในวันอังคาร ที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่ออนุมัติโครงการดังกล่าว จะเสนอให้ส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการและเตรียมรายงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

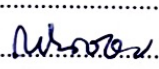
/จึงเรียนมาเพื่อ...


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(ว่าที่ร.ต.รัชชานนท์ นาคสิงห์)
เจ้าหน้าที่งานนิติการ

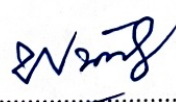
เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง
- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- มติของสภาเทศบาลตำบลบ้านบึง
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวปรัชญา อินหนองตาสาม)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายโสภณัส นนทสุต)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง

ความเห็น/คำสั่งนายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง
() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายพินิจ ร่มโพธิ์)
นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านบึง